

「서울 ADEX 및 방위사업청 환영만찬」

해외 초청 인사 리에종(수행 및 안내요원) 모집 공고

서울 국제 항공우주 및 방위산업 전시회는 1996년에 시작되어 격년으로 열리는 국제 전시회입니다.

각국 해외 초청 인사의 수행 안내 요원을 모집하오니 여러분의 많은 관심과 지원 바랍니다.

1. 행사개요

가. 행사명 : 서울 ADEX 및 방위사업청 환영 만찬

※ 서울 ADEX : 서울 국제 항공우주 및 방위산업 전시회 2019

나. 행사목적

- 1) 서울 ADEX 기간 중 해외 참석인사 및 국내 유관기관을 초청하여 환영 만찬 개최
- 2) 국제 방위산업 정책·제도 공유 및 협력 추진방안 논의
- 3) 국제 국방·획득 분야 주요 인사들과의 공식적 접촉 확대가 가능한 네트워크 구축
- 4) 해외 초청대표단과 국내 방산업체의 비즈니스 교류 기회 마련

다. 행사내용

- 1) 행사범위 : 서울 ADEX 및 방위사업청 환영 만찬
- 2) 주최기관 : 방위사업청
- 3) 행사기간 : 2019. 10. 15.(화) ~ 20.(일)
- 4) 행사시간 : 09:30 ~ 17:00
- 5) 전체일정(서울 ADEX 2019 행사 주요일정)

기간/일자	행 사	장 소	주 관
10. 15.(화)	개 막 식	서울공항	국무총리 (VIP 임석추진)
	환영오찬	서울공항	장 관
	국방부 환영만찬	드래곤시티호텔	장 관
10. 16.(수)	방사청 국제방산협력 세미나	드래곤시티호텔	방사청장
10. 16.(수) ~ 18.(금)	<ul style="list-style-type: none"> • Business Day <ul style="list-style-type: none"> - 수출상담/장비전시 - 지상 및 공중 기동시범 등 • 국방살레 면담 	서울공항	-
10. 19.(토) ~ 20.(일)	<ul style="list-style-type: none"> • Public Day <ul style="list-style-type: none"> - 지상 및 공중 기동시범 - 의장행사 등 이벤트 	서울공항	공 군
10. 16.(수)	기동/화력시범	미 정	육 군

- 6) 서울 ADEX 홈페이지 : <http://www.seouladex.com/intro.asp>

2. 업무 및 내용 (해외 초청인사 수행/안내)

가. 모집내용

- 1) 제 목 : ADEX 참석 해외 초청 인사 수행 및 안내 요원 모집 (리에종)
- 2) 근무기간 : 2019. 10. 14(월) ~ 10. 19(토) 중 해당 근무일 상이
 - * 배정된 해외 초청 인사의 입/출국 일정이 상이하므로 담당 국가에 따라 근무날짜는 유동적입니다.
 - ** 근무시간 : 배정된 국가 초청 인사의 일정에 따라 근무시간은 상이 할 수 있습니다.
- 3) 근무내용 : 배정된 해외 초청인사의 전 일정 동행 수행
- 4) 모집인원 : 스페인어 3명, 러시아어 4명
- 5) 필수사항 : 해당 언어 가능자
- 6) 우대사항 : 국제회의 및 유사행사 등 유경험자
- 7) 신청자격 : 해당언어 가능자, 전 일정 근무 가능자

나. 지급 및 제공사항

- 1) 기본급여 : 1일 130,000원 (식사 및 휴게시간 포함 10시간 기준)
- 2) 추가지급 : 기본 근무시간 외 추가 근무시 1시간당 13,000원
 - ※ 근무 비용은 세금 3.3% 공제 후 지급
- 3) 기타비용 : 중식 및 교통비 영수증 증빙 기준 지급
- 4) 숙박제공 : 필요시 호텔 숙박 제공 (서울 드래곤시티 호텔-서울 용산구 소재)
 - ※ 해외 초청 인사 투숙 호텔과 동일(서울 드래곤시티 호텔)
- 5) 증 명 서 : 행사기간 중 업무수행을 증빙 할 수 있는 활동 증명서 발급

다. 모집일정

- 1) 서류접수 : 2019. 9. 6(금) ~ 2019. 9. 18(수) 17:00까지
 - ※ 서류접수의 경우 일별 즉시 심사하여 선착순으로 마감 예정이오니 관심 있는 여러분의 빠른 지원 바랍니다.
- 2) 선발절차 : 1차 서류검토 → 2차 면접 (또는 전화면접) → 합격자 통보
- 3) 면접일정 : 서류 합격자에 한하여 개별 공지 예정
- 4) 사전교육 : 최종 합격자에 한하여 추후 공지 예정

라. 제출서류 및 제출안내

[제출처] 방위사업청 환영만찬 운영사무국

- 1) 이력서 자유양식 1부 (연락처, 이력/경력사항 등 기본사항 필수 기재)
 - ※ 제출시 지원서 파일명 : 방위사업청 환영만찬_언어명_지원자 성명
 - 예시 : 방위사업청 환영만찬_스페인어_홍길동
 - ※ 지원서(이력서) 기재 누락, 연락 불가시 선발/합격이 취소 될 수 있습니다.
 - ※ 기재사실이 허위로 판명될 경우에는 선발이 무효처리 될 수 있습니다.
- 2) 제출 및 문의처 : (E) vocal815@naver.com (T) 02-6428-7005
 - ※ 가급적 문의사항은 이메일을 통해서 부탁드립니다.